Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável - CGPLS

Portaria n. 1.445, de 10 de maio de 2022

Ata de Reunião – 22/09/2022 – 15h45 às 17h35m

Modalidade: Reunião virtual

PARTICIPANTES

Presidente:

Desembargador Fernando Armando Ribeiro, Coordenador

Membros (ordem alfabética):

Cláudio Márcio Soares de Figueiredo
Leonardo Henrique Vaz de Melo
Maximiniano Félix Lopes
Mônica Faria Campos Guimarães
Nara da Silva Carvalho

CONVIDADOS(AS)

Não houve.

MEMÓRIA

1	PAUTA: 1) Acompanhamento do andamento das atribuições de cada membro da comissão definidos na última reunião; 2) Resolução de dúvidas; 3) Levantamento de mais ações para a CGPLS; 4) Agenda das próximas reuniões.

2	Abertura da reunião pelo Desembargador Fernando Armando Ribeiro, Coordenador da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável – CGPLS, agradecendo a presença de todos os membros e convidadas.
3	O servidor Cláudio explicou que ligou para o Centro Mineiro de Referência em Resíduos na sexta, 16/09, e foi orientado pelo servidor Robson a enviar e-mail para uma servidora do Centro. Enviou o e-mail e não havia recebido a resposta até o momento da reunião. Também narrou que entrou em contato com a servidora Cynthia da Escola Judicial e que a mesma descobriu que um coronel reformado estava no comando da SLU de BH. Que ela entrou em contato com o Capitão Sidney para que localizasse o referido coronel e que, através desse método, logrou êxito. Atendendo a uma demanda do Dr. Fernando, o servidor Cláudio informou que entrou em contato com a servidora do Tribunal de Justiça da área de sustentabilidade, a Sra. Selmara, e que a mesma informou que quem forneceu o treinamento para os terceirizados responsáveis pela coleta de resíduos naquele órgão foi a própria empresa contratada. De outra forma, os servidores não receberam nenhum treinamento, exceto uma cartilha da rede “Sustenta Minas” que a servidora Nara já havia providenciado junto à Sra. Selmara.
4	O servidor Leonardo sugeriu uma palestra a ser ministrada pelas meninas do Escritório de Projetos a fim de promover a “conscientização” a respeito da sustentabilidade e, também, a respeito do prêmio do CNJ. Alegou que é preciso falar com a Escola Judicial para que esta ação possa ser realizada. O servidor Leonardo também alertou da necessidade de comunicar à servidora Tatiana sobre as campanhas, por ser competência da unidade SECOM. O servidor Leonardo apresentou o ponto de vista de que é necessário criar uma unidade de sustentabilidade com dois servidores para dar conta do serviço que atualmente está sendo elaborado pela CGPLS. O Dr. Fernando ficou de levar a questão para o Presidente do TJM.
5	A servidora Nara, autora da ideia de trazer o setembro amarelo, outubro rosa e todas as campanhas mensais identificadas por cor para a Justiça Militar apresentou duas figuras para campanhas: “Cada lâmpada entra na

	conta” e “Cada folha entra na conta” e foto dos containers da JM – que poderão ser utilizados para o armazenamento dos resíduos recicláveis que houverem sido separados. Informou que há 04 containers e que o caminhão que busca lixo reciclável na rua do Tribunal passa na quinta. Alegou a necessidade de definição do local onde serão colocadas as lixeiras e os cartazes. Sugeriu disparo, via Spark, de avisos de apagar as luzes e computador antes dos finais de semana e feriado.
6	Dr. Fernando se prontificou a ligar para a Diretora Luíza para saber sobre a possibilidade da aquisição da balança através da modalidade de pronto-pagamento.
7	O servidor Maximiniano informou que contou 107 salas no prédio da Justiça Militar e 272 lixeiras. Que ainda restariam 29 lixeiras para serem distribuídas entre as salas com mais de um ambiente. Que entrará em contato com a Ludmila, responsável pela empresa RCA junto à JMEMG. Nara ficou de entrar em contato com a unidade SECOM para elaborarem cartaz similar ao da rede Sustenta Minas. Foi levantada a questão da marmita utilizada durante o almoço: se deveria ser lavada antes do descarte ou descartada sem a lavagem. Foi informado pela servidora Mônica que a iluminação do prédio está em fase de licitação. A servidora Mônica informou que a aquisição de água envasada foi suspensa pela portaria do TJM, nº 65/2022.
8	Dr. Fernando trouxe à tona a ideia aprovada anteriormente de que os serviços da CGPLS fossem elaborados por duplas, Nara e Mônica, Maximiniano e Cláudio. Como o servidor Leonardo entrou no lugar do servidor Frederico na comissão, e o cargo de secretário foi transferido do servidor Frederico para o servidor Cláudio, uma nova composição foi sugerida: Maximiniano, Mônica e Nara em uma equipe e Cláudio e Leonardo em outra equipe. Esta nova composição foi sugerida pelos remanescentes da reunião, após o Dr. Fernando Armando e o servidor Leonardo terem se ausentado, por volta das 17h, para outros compromissos inadiáveis.

9	A servidora Nara trouxe à tona a necessidade de retorno do desenvolvimento do PLS.
10	Ficou definida a data da próxima reunião da CGPLS para o próximo dia 10 de outubro às 14h. Ainda não ficou definido se a reunião será presencial ou virtual.
11	A reunião foi encerrada pelos servidores Cláudio, Maximiniano, Mônica e Nara às 17h35m.

DESEMBARGADOR FERNANDO ARMANDO RIBEIRO
Presidente da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável - CGPLS

Assinado de forma digital por FERNANDO JOSE ARMANDO RIBEIRO:76007065634 (09/06/2021 ~ 08/06/2024)
Data: 10/10/2022 15:37:42
Gerado por: Assinador TJMMG