Tribunal de Justiça Militar
do Estado de Minas Gerais

PLANO ESTRATÉGICO

2021 - 2026

Sumário

Apresentação 5

Controle de Versões 6

1. Norteadores Estratégicos 8

MISSÃO 8

VISÃO 8

VALORES.....8

2. Análise de Ambientes..... 9

3. Mapa Estratégico 10

PERSPECTIVA SOCIEDADE 10

PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS 10

PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO 10

REPRESENTAÇÃO GRÁFICA.....11

4. Macrodesafios 12

5. Plano de Ação Estratégica 15

Indicador Estratégico 1: Índice de cumprimento da meta 9 do CNJ 15

Indicador Estratégico 2: Índice de divulgação de ações da Justiça Militar à sociedade 16

Indicador Estratégico 3: Índice de Cooperação Judiciária 17

Indicador Estratégico 4: Índice de Cumprimento dos Itens de Acessibilidade e Inclusão 18

Indicador Estratégico 5: Índice de Cumprimento das ações de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação 19

Indicador Estratégico 6: Índice de Cumprimento das Ações de Aprimoramento do Memorial.....20

Indicador Estratégico 7: Índice de Divulgação dos Referenciais de Memória 21

Indicador Estratégico 8: Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário de 1º Grau 22

Indicador Estratégico 9: Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário de 2º Grau 23

Indicador Estratégico 10: Índice de Aderência ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) 24

Indicador Estratégico 11: Índice de Redução do Acervo 25

Indicador Estratégico 12: Índice de Celeridade dos Processos Disciplinares 26
Indicador Estratégico 13: Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional de 1º Grau 27
Indicador Estratégico 14: Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional de 2º Grau 28
Indicador Estratégico 15: Índice de Julgamento de Processos Antigos de 1º Grau 29
Indicador Estratégico 16: Índice de Julgamento de Processos Antigos de 2º Grau 30
Indicador Estratégico 17: Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 1º Grau 31
Indicador Estratégico 18: Índice do Tempo Médio entre Início Processo e Primeiro Julgamento.....32
Indicador Estratégico 19: Índice do Tempo Médio dos Processos Pendentes 33
Indicador Estratégico 20: Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 2º Grau 34
Indicador Estratégico 21: Índice de Congestionamento de Processos de 1º Grau 35
Indicador Estratégico 22: Índice de Prescrição da Pretensão Punitiva 36
Indicador Estratégico 23: Índice de Cumprimento do Plano de Comunicação 37
Indicador Estratégico 24: Índice de Processos Físicos Tratados 38
Indicador Estratégico 25: Índice de Inconsistências Localizadas por Edital de Eliminação 39
Indicador Estratégico 26: Índice de Organização do Arquivo Judicial Físico 40
Indicador Estratégico 27: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições.....41
Indicador Estratégico 28: Índice de Divergência no Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições.....42
Indicador Estratégico 29: Índice de Patrimônios não Localizados43
Indicador Estratégico 30: Índice de Divergência do Estoque 44
Indicador Estratégico 31: Índice de Cumprimento do Plano de Estruturação do Setor de Obras e Manutenção Predial.....45
Indicador Estratégico 32: Índice de Cumprimento do Plano de Engenharia e Infraestrutura do TJMMG 46
Indicador Estratégico 33: Índice de Cumprimento do PAC-Aud 47
Indicador Estratégico 34: Índice de Atendimento aos Itens do Prêmio CNJ de Qualidade 48
Indicador Estratégico 35: Índice de Processos de Trabalho Documentados 49

Indicador Estratégico 36: Índice de Reuniões de Integração entre as Áreas 50

Indicador Estratégico 37: Índice de Cumprimento das Resoluções do CNJ 51

Indicador Estratégico 38: Índice de divulgação do Plano Estratégico 52

Indicador Estratégico 39: Índice de Cumprimento das Ações do Comitê Gestor de 1º Grau 53

Indicador Estratégico 40: Índice de projetos de inovação registrados 54

Indicador Estratégico 41: Índice de implementação de Projetos Inovadores 55

Indicador Estratégico 42: Índice de Cumprimento dos Indicadores PLS 56

Indicador Estratégico 43: Índice de Decisões dos Procedimentos Disciplinares 57

Indicador Estratégico 44: Índice de Atualização dos Normativos da Corregedoria 58

Indicador Estratégico 45: Índice de Comunicação com as Corporações Militares 59

Indicador Estratégico 46: Índice de cumprimento das ações do Programa Mente Sã e Corpo São 60

Indicador Estratégico 47: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Capacitação 61

Indicador Estratégico 48: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Desenvolvimento de Pessoas.....62

Indicador Estratégico 49: Índice de Absenteísmo relacionado ao teletrabalho 63

Indicador Estratégico 50: Índice de Execução Orçamentária 64

Indicador Estratégico 51: Índice de Execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).....65

Indicador Estratégico 52: Índice de Cumprimento do Plano de Soluções de TIC 66

6. Programas, Projetos e Ações..... 67

APRESENTAÇÃO

A sociedade espera das instituições públicas respostas rápidas, eficientes, transparentes e uma gestão administrativa em que a qualidade esteja atrelada aos resultados.

Com esse foco, o Plano Estratégico do Tribunal de Justiça Militar de Minas Gerais para o sexênio 2021 - 2026, aprovado por meio da Resolução nº 245, de 14 de junho de 2021, foi construído e revisado com ampla participação dos atores envolvidos na realização da justiça e alinhado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário, instituída pela Resolução nº 325, de 29 de junho de 2020, do Conselho Nacional de Justiça.

O Plano abrange as políticas voltadas para a concretização da Estratégia Nacional, alinhado aos temas contidos nos macrodesafios descritos no anexo I da Resolução 325/2020-CNJ, desdobrados em objetivos estratégicos institucionais.

CONTROLE DE VERSÕES

Versão	*Revisão*	*Aprovação*
00	Documento inicial	Tribunal Pleno
01	• Revisão da ação “Estabelecer convênio com associação de Surdos“ para “ Realizar contratação de serviço de tradução e intérprete em Libras”. • Para a ação “Instituir comissão permanente para desenvolver e implantar no eproc módulos de relatórios voltados para as demandas do CNJ” entendeu-se por desnecessário a criação da comissão. Relatório já elaborado.	RAE 2021
02	• Exclusão do indicador Integração da Agenda 2030 ao Poder Judiciário (Meta 9 CNJ). • Alteração do nome do indicador “Índice de implementação da Rede de Controle da Gestão Pública” para "Índice de implementação da Rede de Controle da Gestão Pública **aplicáveis à Justiça Militar**". Proposta de fracionamento anual do percentual de cumprimento da meta durante o período do PE. • Alteração da métrica de cumprimento do Indicador do igovTICJud. A meta estará diretamente ligada ao percentual avaliado no igovTICJud. Ex: Alcançamos 72,05%, então o percentual de cumprimento será 72,05% • Substituído o indicador “Promoção da Saúde de Magistrados e Servidores” por “ índice de cumprimento da meta 10 do CNJ”. • A Ação “Relacionar a boa atuação dos policiais e bombeiros militares do Estado ao trabalho prestado pela Justiça Militar” foi excluída, visto que não é possível estabelecer a relação. • Alterada a palavra CONVÊNIOS para a palavra PARCERIAS na ação “Estabelecer convênios com os integrantes do segmento Justiça Militar para o aprimoramento das ações de divulgação desta Justiça especializada”. • Alterada ação “Desenvolver plano de aprimoramento da comunicação interna” para “Instituir uma política de comunicação”. • **Ação anterior :** Desenvolver sistema de informação (Enterprise Resource Planning - ERP) integrado, com foco na transparência, para incorporar relatórios ao portal da Justiça Militar, visando à interoperabilidade, atendendo às exigências do Conselho Nacional de Justiça quanto ao formato de disponibilidade dos dados. **Alterada para**: Desenvolver sistema de informação (Business Inteligence - BI) integrado, com foco na transparência, para incorporar relatórios ao portal da Justiça Militar, visando a interoperabilidade, atendendo às exigências do Conselho Nacional de Justiça quanto ao formato de disponibilidade dos dados.	1ª RAE 2022
03	• Solicitado alteração para divisão do Indicador “Índice de adesão anual à resolução de contratações de TIC - Res.	2ª RAE 2022

Versão	*Revisão*	*Aprovação*
	CNJ n. 182” de em dois indicadores: 1- DESEMPENHO: % de cumprimento das contratações de TIC. • Inclusão do indicador Índice de Atendimento aos itens do Prêmio CNJ.	
04	• Revisão do formato • Revisão Matriz SWOT (Matriz FOFA) • Revisão indicadores e ações • Inclusão de novas áreas	Tribunal Pleno – sessão administrativa em 28/06/2023

1. NORTEADORES ESTRATÉGICOS

MISSÃO

A Missão que representa a “Razão de Existir” do TJMMG é descrita com a seguinte expressão:

Garantir a prestação jurisdicional efetiva no âmbito de sua competência

VISÃO

A Visão de Futuro representa a imagem projetada que o TJMMG deverá construir até o final do horizonte 2026, sendo descrita com a seguinte expressão:

Ser reconhecida pela sociedade como uma justiça especializada essencial para a promoção da paz social e o fortalecimento do estado democrático de direito

VALORES

Os principais Valores que regram a atuação do TJMMG e dos seus colaboradores são:

- **Efetividade**
- **Integridade**
- **Excelência**
- **Transparência**
- **Ética**
- **Sustentabilidade**

2. ANÁLISE DE AMBIENTES

PONTOS FORTES:

- Disponibilidade Orçamentária
- Parcerias Estratégicas
- Valores bem estabelecidos
- Mão de obra qualificada
- Carreira regulamentada por lei
- Processos 100% digitais
- Bom ambiente de trabalho
- Estrutura logística adequada

OPORTUNIDADES:

- Aproximação da Justiça Militar com os operadores do Direito e os jurisdicionados
- Estabelecimento de Diretrizes Nacionais do Poder Judiciário, pelo CNJ.
- Novas tecnologias à disposição para o aprimoramento de processos de trabalho
- Proximidade entre os integrantes do Segmento Justiça Militar

PONTOS FRACOS:

- Efetividade dos canais de comunicação interna
- Necessidade de melhoria dos processos de trabalho
- Ausência de automação de soluções de Tecnologia
- Baixa maturidade em tratamento estatístico

AMEAÇAS:

- Desconhecimento das especificidades da Justiça Militar
- Tempo de atualização dos dados estatísticos no CNJ
- Resoluções nacionais inadequadas ao porte do segmento Justiça Militar

3. MAPA ESTRATÉGICO

PERSPECTIVA SOCIEDADE

- Garantia dos Direitos Fundamentais.
- Fortalecimento da relação institucional do judiciário com a sociedade.

PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS

- Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional.
- Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa**.**
- Promoção da Sustentabilidade.
- Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal.
- Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.

PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

- Aperfeiçoamento da gestão de pessoas.
- Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira.
- Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de proteção de dados;

REPRESENTAÇÃO GRÁFICA

4. MACRODESAFIOS

Os macrodesafios (também denominados objetivos estratégicos) que compõem o Mapa Estratégico são definidos na Resolução CNJ nº 325/2020:

Perspectiva Sociedade

I. **Garantia dos Direitos Fundamentais:** Refere-se ao desafio de garantir no plano concreto os Direitos e Garantias Fundamentais (CF, art. 5º), buscando-se assegurar o direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, bem como atenuar as desigualdades sociais, garantir os direitos de minorias e a inclusão e acessibilidade a todos.

II. **Fortalecimento da relação institucional do Judiciário com a sociedade:** Refere-se à adoção de estratégias de comunicação e de procedimentos objetivos, ágeis e em linguagem de fácil compreensão, visando à transparência e ao fortalecimento do Poder Judiciário como instituição garantidora dos direitos. Abrange a atuação interinstitucional integrada e sistêmica, com iniciativas pela solução de problemas públicos que envolvam instituições do Estado e da sociedade civil.

Perspectiva Processos Internos

I. **Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional:** Tem por finalidade materializar a razoável duração do processo em todas as suas fases. Trata-se de garantir a prestação jurisdicional efetiva e ágil, com segurança jurídica e procedimental na tramitação dos processos judiciais. Visa também soluções para um dos principais gargalos do Poder Judiciário, qual seja a execução fiscal. Busca elevar a eficiência na realização dos serviços judiciais e extrajudiciais.

II. **Enfrentamento à Corrupção e à Improbidade Administrativa:** Conjunto de atos que visem à proteção da coisa pública, à preservação da probidade administrativa internamente e externamente ao enfrentamento dos crimes contra a administração pública, entre outros. Para tanto, deve-se priorizar a tramitação dos processos judiciais que tratem do desvio de recursos públicos e de improbidade, além de medidas administrativas relacionadas à melhoria do controle e fiscalização interna e externa do gasto público no âmbito do Poder Judiciário.

III. **Promoção da Sustentabilidade:** Aperfeiçoamento de ações que estimulem o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho. Visa a adoção de modelos de gestão organizacional e de processos estruturados na promoção da sustentabilidade ambiental, econômica e social.

IV. **Aperfeiçoamento da Gestão da Justiça Criminal:** Refere-se à adoção de medidas preventivas à criminalidade e ao aprimoramento do sistema criminal, por meio de maior aplicação de penas e medidas alternativas, investimento na justiça restaurativa, aperfeiçoamento do sistema penitenciário e estabelecimento de mecanismos para minimizar a sensação de impunidade e insegurança social. Pretende reduzir o número de processos, reduzir as taxas de encarceramento e fomentar ações de atenção ao interno e ao egresso, principalmente visando à redução de reincidência; e construir uma visão de justiça criminal vinculada à justiça social. Atuar conjuntamente com os demais Poderes para solucionar irregularidades no sistema carcerário e no sistema de execução de medidas socioeducativas, assim como para o aperfeiçoamento de rotinas cartorárias.

V. **Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária:** Formulação, implantação e monitoramento de estratégias flexíveis e aderentes às especificidades locais, regionais e próprias de cada segmento de justiça do Poder Judiciário, produzidas de forma colaborativa pelos órgãos do Poder Judiciário, magistrados, servidores, pela sociedade e pelos atores do sistema de justiça. Visa à eficiência operacional interna, à humanização do serviço, à desburocratização, à simplificação de processos internos, ao fortalecimento da autonomia administrativa e financeira do Poder Judiciário e à adoção das melhores práticas de gestão documental, gestão da informação, gestão de projetos e otimização de processos de trabalho com o intuito de melhorar o serviço prestado ao cidadão.

Perspectiva Aprendizado e Crescimento

I. **Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas:** Refere-se ao conjunto de políticas, métodos e práticas adotados na gestão de comportamentos internos do órgão, favorecendo o desenvolvimento profissional, a capacitação, a relação interpessoal, a saúde e a cooperação, com vistas ao alcance efetivo dos objetivos estratégicos da instituição. Contempla ações relacionadas à valorização dos servidores; à humanização nas relações de trabalho; à promoção da saúde; ao aprimoramento contínuo das condições de trabalho; à qualidade de vida no trabalho; ao desenvolvimento de competências, de talentos, do trabalho criativo e da inovação; e à adequada distribuição da força de trabalho.

II. **Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira:** Refere-se à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, atendendo aos princípios constitucionais da administração pública. Envolve estabelecer uma cultura de adequação dos gastos ao atendimento das necessidades prioritárias e essenciais dos órgãos da justiça, para se obter os melhores resultados com os recursos aprovados nos orçamentos.

III. **Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados:** Programas, projetos, ações e práticas que visem ao fortalecimento das estratégias

digitais do Poder Judiciário e à melhoria da governança, da gestão e da infraestrutura tecnológica, garantindo proteção aos dados organizacionais com integridade, confiabilidade, confidencialidade, integração, disponibilidade das informações, disponibilização dos serviços digitais ao cidadão e dos sistemas essenciais da justiça, promovendo a satisfação dos usuários por meio de inovações tecnológicas, controles efetivos dos processos de segurança e de riscos e da gestão de privacidade e uso dos dados pessoais.

5. PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICA

Indicador Estratégico 1: Índice de cumprimento da meta 9 do CNJ

Indicador Estratégico 1	Índice de cumprimento da meta 9 do CNJ
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações que visem à difusão da cultura da inovação em suas diversas dimensões e nas interações com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU, no âmbito do Poder Judiciário
Meta	**CNJ** - Implantar um projeto oriundo do laboratório de inovação, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionado à Agenda 2030
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	Quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S1 - Fortalecimento da Relação Institucional do Judiciário com a Sociedade
Responsável pela apuração do indicador	Comitê Gestor de Inovação

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 2: Índice de divulgação de ações da Justiça Militar à sociedade

Indicador Estratégico 2	**Índice de divulgação de ações da Justiça Militar à sociedade (Meta Específica nº2)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações de divulgação à sociedade referentes às funções e às atividades da Justiça Militar
Meta	**TJM** – realizar, no mínimo, 6 ações no ano
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do segmento de Justiça Militar.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S1 - Fortalecimento da Relação Institucional do Judiciário com a Sociedade
Responsável pela apuração do indicador	Secom

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 3: Índice de Cooperação Judiciária

Indicador Estratégico 3	Índice de Cooperação Judiciária
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações de cooperação judiciária entre o TJMMG e órgãos do Poder Judiciário e outras instituições e entidades conforme Resolução CNJ nº 350/2020 Fazer acordo de cooperação para utilização do sistema Sistema de Agendamento de Audiências em Salas Passivas (SISAVI)
Meta	TJM - 1 ação no ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº de ações realizadas * 100 / nº de ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S1 - Fortalecimento da Relação Institucional do Judiciário com a Sociedade
Responsável pela apuração do indicador	Núcleo de Cooperação Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 4: Índice de Cumprimento dos Itens de Acessibilidade e Inclusão

Indicador Estratégico 4	**Índice de Cumprimento dos Itens de Acessibilidade e Inclusão**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Adequação aos índices estabelecidos no anexo da Resolução 401/CNJ, que dispõe sobre o desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário e de seus serviços auxiliares.
Meta	**TJM** - alcançar pelo menos 50% de adequação no ano de 2023
Fórmula de Cálculo	nº itens cumpridos * 100 / nº total itens
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S2 - Garantia dos Direitos Fundamentais
Responsável pela apuração do indicador	Comissão de Acessibilidade

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 5: Índice de Cumprimento das ações de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação

Indicador Estratégico 5	**Índice de cumprimento das ações de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação.**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações de orientação e esclarecimento sobre o enfrentamento ao Assédio Moral, Assédio Sexual e Discriminação: 1. Semana nacional de combate ao assédio e à discriminação 2. Palestra/curso/campanha sobre o tema
Meta	**TJM** - realizar pelo menos 2 ações no ano
Fórmula de Cálculo	nº ações realizadas*100 / nº ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S2 - Garantia dos Direitos Fundamentais
Responsável pela apuração do indicador	Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 6: Índice de Cumprimento das Ações de Aprimoramento do Memorial

Indicador Estratégico 6	Índice de Cumprimento das Ações de Aprimoramento do Memorial
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Aprimorar espaço da memória: 1. organizar acervo 2. reestruturar espaço físico (ajustar espaço físico com exposição de referenciais da história da Justiça) 3. cumprir itens de acessibilidade previstos na legislação 4. desenvolvimento de material audiovisual que retrate a história da instituição.
Meta	**TJM** - Cumprir 50% das ações de aprimoramento previstas em 2023 e 50% em 2024
Fórmula de Cálculo	nº ações de aprimoramento realizadas*100/nº ações de aprimoramento previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S2 - Garantia dos Direitos Fundamentais
Responsável pela apuração do indicador	Comissão da Memória

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	-	-

Indicador Estratégico 7: Índice de Divulgação dos Referenciais de Memória

Indicador Estratégico 7	**Índice de Divulgação dos Referenciais de Memória**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Disponibilização de conteúdo audiovisual na rede mundial de computadores 2. Realizar visitas guiadas 3. Divulgação da história no site 4. Podcasts sobre decisões tomadas na JM (articulação com SECOM para divulgação de decisões de relevância)
Meta	**TJM** - - realizar no mínimo 5 ações de divulgação por ano até 2026
Fórmula de Cálculo	nº ações de divulgação realizadas*100/nº ações de divulgação previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	S2 - Garantia dos Direitos Fundamentais
Responsável pela apuração do indicador	Comissão da Memória

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	-	-	100%	100%

Indicador Estratégico 8: Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário de 1º Grau

Indicador Estratégico 7	**Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário (Meta Nacional nº 4 CNJ - 1º Grau)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Identificar e julgar ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública, abrangendo, inclusive, a Lei 13.491/17. 2. Identificar processos com localizadores 3. Estagiário para acompanhar planilha para acelerar tramitação (exemplo: cumprimento de ofício) 4. Planilha de controle (olhar dia 01, 10 e 20) 5. Localizador de aguardando, não deixar mais de 10 dias 6. Compartilhar planilha 7. Pauta extra, se necessário, na parte da manhã
Meta	**CNJ** - julgar pelo menos 95% das ações penais distribuídas até 31/12/2021 no 1º grau.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI1 – Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 9: Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário de 2º Grau

Indicador Estratégico 9	**Índice de Celeridade no Julgamento dos Processos relacionados a Crimes contra a Administração Pública que causem Danos ao Erário (Meta Nacional nº 4 CNJ - 2º Grau)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Identificar e julgar ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública, abrangendo, inclusive, a Lei 13.491/17
Meta	**CNJ** - julgar pelo menos 95% das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública, abrangendo, inclusive, a Lei 13.491/17, distribuídas até 31/12/2021 no 1o grau, e pelo menos 95% das distribuídas no 2o grau até 31/12/2022
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI1 – Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 10: Índice de Aderência ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)

Indicador Estratégico 10	**Índice de Aderência ao** Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Implementar diagnóstico do e-Prevenção do TCU, nos itens aplicáveis à Justiça Militar
Meta	**TJM** - Acatar e implementar 100% das ações previstas para o ano vigente Cumprir em torno de 6 a 7 ações por ano até 2026. (Em 2023, faltam 26 ações das 79 previstas)
Fórmula de Cálculo	Nº de ações implementadas*100 /Nº total de ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI1 – Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa
Responsável pela apuração do indicador	Comitê de Integridade

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 11: Índice de Redução do Acervo

Indicador Estratégico 11	**Índice de Redução do Acervo** **(Meta 1 da Corregedoria)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Identificar e julgar os processos disciplinares iniciados na Corregedoria.
Meta	**CORREG** - Baixar quantidade maior de procedimentos disciplinares do que os distribuídos no ano vigente
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Corregedoria

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, ao final do ano, alternativamente: a) o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%, ou seja, se os procedimentos baixados corresponderem à quantidade de procedimentos distribuídos até 31/12/2023 e, no mínimo, mais 1; ou b) a taxa de congestionamento dos procedimentos disciplinares, em 31/12/2023, seja menor ou igual a 35%.	-	-	>= 100% ou tx cong. <= 35%	>= 100% ou tx cong. <= 35%	>= 100% ou tx cong. <= 35%	>= 100% ou tx cong. <= 35%

Indicador Estratégico 12: Índice de Celeridade dos Processos Disciplinares

Indicador Estratégico 12	**Índice de Celeridade dos Processos Disciplinares (Meta 3 da Corregedoria)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Decidir procedimentos disciplinares em curso nas Corregedorias
Meta	**CORREG** - Decidir 80% dos procedimentos disciplinares no prazo de 140 (cento e quarenta) dias a partir da distribuição
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Corregedoria

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 13: Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional de 1º Grau

Indicador Estratégico 13	**Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional (Meta Nacional nº 1 CNJ - 1º GRAU)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Identificar processos com localizadores 2. Estagiário para acompanhar planilha para acelerar tramitação (exemplo: cumprimento de ofício) 3. Planilha de controle (olhar dia 01, 10 e 20) 4. Localizador de aguardando, não deixar mais de 10 dias 5. Compartilhar planilha 6. Pauta extra, se necessário, na parte da manhã
Meta	**CNJ** - Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano vigente, excluídos os suspensos ou sobrestados.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, ao final do ano, o percentual de cumprimento for maior ou igual a 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 14: Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional de 2º Grau

Indicador Estratégico 14	**Índice de Efetividade na Prestação Jurisdicional (Meta Nacional nº 1 CNJ - 2º GRAU)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Aumentar o número de processos pautados no ano vigente 2. Manter a periodicidade das sessões de julgamento de acordo com os termos regimentais
Meta	**CNJ** - Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano vigente, excluídos os suspensos ou sobrestados.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 15: Índice de Julgamento de Processos Antigos de 1º Grau

Indicador Estratégico 15	**Índice de Julgamento de Processos Antigos** **(Meta Nacional nº 2 CNJ - 1º GRAU)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Identificar processos com localizadores 2. Estagiário para acompanhar planilha para acelerar tramitação (exemplo: cumprimento de ofício) 3. Planilha de controle (olhar dia 01, 10 e 20) 4. Localizador de aguardando, não deixar mais de 10 dias 5. Compartilhar planilha 6. Pauta extra, se necessário, na parte da manhã
Meta	**CNJ** - Identificar e julgar, pelo menos, 90% dos processos distribuídos até 31/12/2021 nas Auditorias.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 16: Índice de Julgamento de Processos Antigos de 2º Grau

Indicador Estratégico 16	**Índice de Julgamento de Processos Antigos (Meta Nacional nº 2 CNJ - 2º GRAU)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Identificar e julgar ações penais relacionadas a processos antigos
Meta	**CNJ** - Identificar e julgar pelo menos 95% dos processos distribuídos até 31/12/2022 no 2º grau.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 17: Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 1º Grau

Indicador Estratégico 17	**Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 1º Grau (Meta Específica nº1)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Identificar e priorizar processos próximos do vencimento do prazo de 180 dias (Corregedoria)
Meta	**SEGMILITAR:** Julgar, em até 180 dias, 70% dos processos originários e recursos
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do Segmento Justiça Militar.
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 18: Índice do Tempo Médio entre Início Processo e Primeiro Julgamento

Indicador Estratégico 18	Índice do Tempo Médio entre Início Processo e Primeiro Julgamento
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Analisar se outros tribunais militares possuem mesmo número de auditoria, servidores e magistrados (Escritório) 2. Adoção de mecanismos de automação no EPROC que agilizem movimentação e redução de tempo morto (intimação, remessas internas) (Gabinete) 3. Convênio com Polícia Civil para emissão de FAC e convênio com TJ para emissão de CAC (Corregedoria) 4. Habilitação da ferramenta de e-mail no EPROC 5. Identificar maior tempo morto entre fases processuais (Corregedoria) - Tempo para cumprir despachos e manifestações
Meta	**TJM** - Reduzir em 5% o tempo médio entre início do processo e primeiro julgamento
Fórmula de Cálculo	Tempo médio em 31/01/2023 (615 dias) - 5%
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto menor melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 19: Índice do Tempo Médio dos Processos Pendentes

Indicador Estratégico 19	Índice do Tempo Médio dos Processos Pendentes
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Analisar se outros tribunais militares possuem mesmo número de auditoria, servidores e magistrados (Escritório) 2. Adoção de mecanismos de automação no EPROC que agilizem movimentação e redução de tempo morto (intimação, remessas internas) (Gabinete) 3. Convênio com Polícia Civil para emissão de FAC e convênio com TJ para emissão de CAC (Corregedoria) 4. Habilitação da ferramenta de e-mail no EPROC 5. Identificar maior tempo morto entre fases processuais (Corregedoria) - Tempo para cumprir despachos e manifestações
Meta	**TJM** - Reduzir 10% do tempo médio dos pendentes até 31/01/2024
Fórmula de Cálculo	tempo médio do pendente em 31/01/2023 no painel do CNJ (448 dias) - 10%
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto menor melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 20: Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 2º Grau

Indicador Estratégico 20	**Índice de Celeridade na Prestação Jurisdicional de 2º Grau (Meta Específica nº 1)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Acompanhar data de distribuição para que a data de julgamento seja em até 120 dias.
Meta	**SEGMILITAR** - julgar, em até 180 dias corridos, 70% no 1° grau e em até 120 dias, 90% no 2° grau, dos processos originários e recursos, ambos cíveis e criminais e os processos de natureza especial, na Justiça Militar Estadual.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do Segmento da Justiça Militar
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Judiciária

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 21: Índice de Congestionamento de Processos de 1º Grau

Indicador Estratégico 21	**Índice de Congestionamento de Processos** **(Meta Nacional nº 5 CNJ - 1º Grau)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Adoção de mecanismos de automação no EPROC que agilizem movimentação e redução de tempo morto (intimação, remessas internas) (Gabinete) 2. Habilitação da ferramenta de e-mail no EPROC 3. Identificar maior tempo morto entre fases processuais (Corregedoria) - Tempo para cumprir despachos e manifestações 4. Monitorar todos os processos que foram julgados e ainda não foram baixados
Meta	**CNJ** - Reduzir, no mínimo, em 0,5 ponto percentual a taxa de congestionamento líquida na fase de conhecimento no 1º grau, em relação à 2022.
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 22: Índice de Prescrição da Pretensão Punitiva

Indicador Estratégico 22	Índice de Prescrição da Pretensão Punitiva
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Identificar e monitorar processos próximos de prescrição utilizando localizador 2. Identificar as causas das prescrições
Meta	**TJM** - Reduzir anualmente 5% no índice de prescrição.
Fórmula de Cálculo	(prescrição ano anterior*100)/(prescrição ano atual)
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto menor melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI2 – Agilidade e Produtividade na prestação jurisdicional
Responsável pela apuração do indicador	Auditorias

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 23: Índice de Cumprimento do Plano de Comunicação

Indicador Estratégico 23	Índice de Cumprimento do Plano de Comunicação
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Cumprir ações do Plano de Comunicação
Meta	**TJM** - Cumprir 100% das ações previstas para o ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº ações implementadas*100/nº total de ações
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Secom

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 24: Índice de Processos Físicos Tratados

Indicador Estratégico 24	Índice de Processos Físicos Tratados
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Tratar os processos físicos até o final do ciclo do Plano Estratégico
Meta	**TJM** – Tratar 400 feitos por mês totalizando 4800 por ano.
Fórmula de Cálculo	Nº Processos físicos tratados*100/Nº total de Processos Físicos
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Gestão Documental

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 25: Índice de Inconsistências Localizadas por Edital de Eliminação

Indicador Estratégico 25	**Índice de Inconsistências Localizadas por Edital de Eliminação**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Localizar e registrar por tipo as inconsistências dos processos passíveis de eliminação dos editais publicados.
Meta	**TJM** - Diagnosticar 100% de inconsistências que impeçam a eliminação dos feitos físicos. De 2024 a 2026 será definido indicador de redução das inconsistências diagnosticadas em 2023.
Fórmula de Cálculo	Nº inconsistências localizadas*100/Nº total de processos físicos passíveis de eliminação
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Gestão Documental

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	-	-	-

Indicador Estratégico 26: Índice de Organização do Arquivo Judicial Físico

Indicador Estratégico 26	Índice de Organização do Arquivo Judicial Físico
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Organizar os Arquivos Físicos de numeração única
Meta	**TJM** - Organizar 200 processos judiciais físicos de numeração única por mês totalizando 2400 por ano
Fórmula de Cálculo	Nº processos físicos organizados*100/Nº total de processos físicos
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Gestão Documental

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 27: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições

Indicador Estratégico 27	**Índice de Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitorar Contratações/Aquisições definidas e não cumpridas
Meta	**TJM** - Cumprir 100% do Plano de Contratações no ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº contratações realizadas *100/nº contratações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor (ideal próximo de 100%)
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Administrativa

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 28: Índice de Divergência no Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições

Indicador Estratégico 28	**Índice de Divergência no Cumprimento do Plano Anual de Contratações e Aquisições**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitorar Contratações/Aquisições não definidas e realizadas
Meta	**TJM** - Cumprir 100% do Plano de Contratações no ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº contrações não previstas*100/nº contratações realizadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor (ideal próximo de 100%)
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria Administrativa

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 29: Índice de Patrimônios não Localizados

Indicador Estratégico 29	**Índice de Patrimônios não Localizados**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Melhorar controle de movimentação de patrimônio
Meta	**TJM** - Manter índice de patrimônios não localizados inferior à 5%
Fórmula de Cálculo	nº de patrimônios não localizados * 100/ nº total de patrimônios
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Anual
Polaridade	quanto menor melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Almoxarifado

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 30: Índice de Divergência do Estoque

Indicador Estratégico 30	Índice de Divergência do Estoque
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Melhorar controle do estoque: virtual > físico - fornece item e pedido não é registrado no SIAD físico > virtual - devolução de item não é registrada no SIAD
Meta	**TJM** - Manter estoque físico igual a estoque virtual
Fórmula de Cálculo	nº itens estoque físico*100/nº itens estoque virtual
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal (por amostragem)
Polaridade	quanto maior melhor (ideal próximo de 100%)
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Almoxarifado

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 31: Índice de Cumprimento do Plano de Estruturação do Setor de Obras e Manutenção Predial

Indicador Estratégico 31	**Índice de Cumprimento do Plano de Estruturação do Setor de Obras e Manutenção Predial**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Construir plano de ação para estruturar setor de obras e manutenção predial
Meta	**TJM** - Cumprir 100% das ações previstas para o ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº ações realizadas*100/nº ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Obras

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 32: Índice de Cumprimento do Plano de Engenharia e Infraestrutura do TJMMG

Indicador Estratégico 32	**Índice de Cumprimento do Plano de Engenharia e Infraestrutura do TJMMG**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Construir plano de ação para melhorias de engenharia e infraestrutura do TJMMG
Meta	**TJM** - Cumprir 100% das ações previstas para o ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº ações realizadas*100/nº ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Obras

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 33: Índice de Cumprimento do PAC-Aud

Indicador Estratégico 33	Índice de Cumprimento do PAC-Aud
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitoramento das ações do plano de capacitação de Auditoria Interna
Meta	**TJM** - Cumprir 100% do plano de capacitação da auditoria interna
Fórmula de Cálculo	Nº capacitações realizadas*100/Nº total de capacitações previstas no ano vigente
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Auditoria Interna

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 34: Índice de Atendimento aos Itens do Prêmio CNJ de Qualidade

Indicador Estratégico 34	Índice de Atendimento aos Itens do Prêmio CNJ de Qualidade
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Desenvolver plano de ação para atendimento dos requisitos para qualificação ao prêmio Promover interlocução com o CNJ, em conjunto com as demais Justiças Militares Estaduais, visando ao tratamento adequado das exigências impostas, de acordo com suas peculiaridades.
Meta	**TJM** - Cumprir 85% dos itens do Prêmio CNJ de Qualidade até o ano de 2026, sendo: 2023 - 70% 2024 - 75% 2025 - 85% 2026 - 85%
Fórmula de Cálculo	Nº itens atendidos*100 / Nº total de itens
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Chefia de Gabinete

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 35: Índice de Processos de Trabalho Documentados

Indicador Estratégico 35	Índice de Processos de Trabalho Documentados
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Construir plano prioritário de fluxos a serem mapeados de cada área Estruturar mapeamento de processo no ano vigente
Meta	**TJM** - 2023 - documentar fluxos do Escritório de Projetos (Piloto) De 2024 a 2026, os percentuais de conclusão serão definidos conforme atualização da Resolução TJMMG nº 175/2016
Fórmula de Cálculo	Nº processos de trabalho documentados*100/Nº total de processos de trabalho
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Escritório de Projetos

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 36: Índice de Reuniões de Integração entre as Áreas

Indicador Estratégico 36	Índice de Reuniões de Integração entre as Áreas
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Realizar reuniões periódicas de integração entre as áreas: Grupo 1 - Reunião Mensal com 1º e 2º Graus Grupo 2 - Reunião Mensal com Comitês, Comissões e Áreas Administrativas
Meta	**TJM** – Realizar ao menos 1 reunião mensal de integração com cada grupo
Fórmula de Cálculo	nº reuniões realizadas * 100/nº de reuniões programadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Chefia de Gabinete

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 37: Índice de Cumprimento das Resoluções do CNJ

Indicador Estratégico 37	**Índice de Cumprimento das Resoluções do CNJ**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitorar e atualizar planilha de Resoluções do CNJ
Meta	**TJM** – Cumprir 100% das resoluções do CNJ aplicáveis à Justiça Militar
Fórmula de Cálculo	nº resoluções CNJ cumpridas * 100/nº de resoluções CNJ aplicáveis à Justiça Militar
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Secretaria Especial da Presidência

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 38: Índice de divulgação do Plano Estratégico

Indicador Estratégico 38	Índice de divulgação do Plano Estratégico
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações de divulgação do Plano Estratégico
Meta	**TJM** – Realizar ao menos uma ação por mês
Fórmula de Cálculo	nº de ações realizadas *100/ nº de ações programadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Escritório de Projetos

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 39: Índice de Cumprimento das Ações do Comitê Gestor de 1º Grau

Indicador Estratégico 39	**Índice de Cumprimento das Ações do Comitê Gestor de 1º Grau**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações definidas nas reuniões periódicas do Comitê
Meta	**TJM** – Cumprir pelo menos 70% das ações programadas.
Fórmula de Cálculo	nº de ações realizadas *100/ nº de ações programadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Comitê Gestor de 1º Grau

Projeção da Meta	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 40: Índice de projetos de inovação registrados

Indicador Estratégico 40	Índice de projetos de inovação registrados
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Realizar divulgação das atividades relacionadas ao fomento da inovação no TJMMG 2. Definir rotina de pesquisa nos setores para identificar problemas e ideias inovadoras. 3. Definir modelo de portfólio para registro dos projetos de inovação identificados e em andamento. 4. Realizar cadastro das ideias identificadas no RenovaJud.
Meta	**TJM** – Registrar pelo menos 5 ideias inovadoras.
Fórmula de Cálculo	Nº de projetos registrados*100/nº de projetos identificados
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Comitê Gestor de Inovação

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 41: Índice de implementação de Projetos Inovadores

Indicador Estratégico 41	**Índice de implementação de Projetos Inovadores**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitorar o cumprimento das etapas de cada projeto (Introdução, Problema, Justificativa, Plano de ação, Resultados esperados, resultados obtidos, lições aprendidas, registro no portal RenovaJud e/ou Boas Práticas.
Meta	**TJM** – Monitorar todos os projetos registrados.
Fórmula de Cálculo	nº de etapas concluídas*100/nº total de etapas definidas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI3 – Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária
Responsável pela apuração do indicador	Comitê Gestor de Inovação

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	-	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 42: Índice de Cumprimento dos Indicadores PLS

Indicador Estratégico 42	**Índice de Cumprimento dos Indicadores PLS (Plano de Logística Sustentável)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações do Plano de Logística Sustentável. Apresentar simultaneamente com resultado do cumprimento das ações
Meta	**TJM** – Alcançar o 100 % previsto para cada indicador do PLS
Fórmula de Cálculo	nº indicadores alcançados no PLS/nº indicadores previstos no PLS
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI4 – Promoção da Sustentabilidade
Responsável pela apuração do indicador	Comissão Gestora do PLS

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	-	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 43: Índice de Decisões dos Procedimentos Disciplinares

Indicador Estratégico 43	Índice de Decisões dos Procedimentos Disciplinares
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Decidir procedimentos disciplinares em curso nas Corregedorias
Meta	**CORREG** - Decidir 100% dos procedimentos disciplinares que tenham sido distribuídos até 31/8/2022
Fórmula de Cálculo	Conforme glossário de metas do CNJ
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI5 – Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal
Responsável pela apuração do indicador	Corregedoria

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 44: Índice de Atualização dos Normativos da Corregedoria

Indicador Estratégico 44	**Índice de Atualização dos Normativos da Corregedoria**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Revisão/Atualização de processos de trabalho e normativos da Corregedoria: 1. Atualizar Provimento 01 2. Atualizar Processos de Trabalho relativos às correições em feitos em tramitação e baixados 3. DIRETRIZ ESTRATÉGICA 4 – Desenvolver e regulamentar fluxos de trabalho, pelos juízos criminais, para o recebimento de informações sobre a instauração de qualquer investigação criminal, inquérito policial ou procedimento de investigação criminal no Ministério Público, no prazo previsto no Código de Processo Penal, comunicando-se à Corregedoria local.
Meta	**CORREG** - Atualizar 50% até agosto de 2023 e 100% até março de 2024
Fórmula de Cálculo	nº atos atualizados*100/nº atos previstos para atualização
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Trimestral
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI5 – Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal
Responsável pela apuração do indicador	Corregedoria

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	-	-

Indicador Estratégico 45: Índice de Comunicação com as Corporações Militares

Indicador Estratégico 45	**Índice de Comunicação com as Corporações Militares**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Estabelecer comunicação com as Corregedorias da PM, do BM e da a respeito das condenações superiores a 2 anos visando a ações da Corregedoria da Justiça Comum. (Processo SEI 21.0.000001053-4)
Meta	**TJM**- 1 comunicação semestral
Fórmula de Cálculo	nº comunicações previstas*100/nº comunicações realizadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Semestral
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	PI5 – Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal
Responsável pela apuração do indicador	Corregedoria

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 46: Índice de cumprimento das ações do Programa Mente Sã e Corpo São

Indicador Estratégico 46	**Índice de cumprimento das ações do Programa Mente Sã e Corpo São**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações previstas no Programa Mente Sã e Corpo São
Meta	**TJM** – Cumprir 100% do plano de Mente Sã e Corpo São
Fórmula de Cálculo	nº de ações realizadas*100/nº de ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC1 – Aperfeiçoamento da gestão de pessoas
Responsável pela apuração do indicador	Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 47: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Capacitação

Indicador Estratégico 47	**Índice de Cumprimento do Plano Anual de Capacitação**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Cumprir capacitações definidas no plano
Meta	**TJM** – Executar 100% das capacitações previstas no ano vigente
Fórmula de Cálculo	nº de capacitações realizadas*100/nº capacitações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC1 – Aperfeiçoamento da gestão de pessoas
Responsável pela apuração do indicador	Escola Judicial Militar

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 48: Índice de Cumprimento do Plano Anual de Desenvolvimento de Pessoas

Indicador Estratégico 48	**Índice de Cumprimento do Plano Anual de Desenvolvimento de Pessoas**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Ações do plano (Banco de Talentos, Clima Organizacional, Programa Atitude Positiva, Tornar-se Gestor)
Meta	**TJM** – Cumprir 100% das ações previstas para o ano vigente
Fórmula de Cálculo	nºações realizadas*100/nº ações previstas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC1 – Aperfeiçoamento da gestão de pessoas
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria de Recursos Humanos

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 49: Índice de Absenteísmo relacionado ao teletrabalho

Indicador Estratégico 49	**Índice de Absenteísmo relacionado ao teletrabalho**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Identificar e desconsiderar do cálculo afastamentos em razão de doenças crônicas Registrar todas as doenças causadoras do absenteísmo
Meta	**TJM** – Absenteísmo teletrabalho < ou = absenteísmo presencial
Fórmula de Cálculo	Absenteísmo Teletrabalho = nº de atestados de afastamento de servidores em teletrabalho*100/nº total de servidores em teletrabalho Absenteísmo Presencial = nº de atestados de afastamento de servidores presenciais*100/nº total servidores presenciais
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto menor melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC1 – Aperfeiçoamento da gestão de pessoas
Responsável pela apuração do indicador	Comissão do Teletrabalho

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 50: Índice de Execução Orçamentária

Indicador Estratégico 50	Índice de Execução Orçamentária
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Monitorar a execução orçamentária por área
Meta	**TJM** – Obter percentual de execução orçamentária acima de 95%.
Fórmula de Cálculo	valor orçamentário mensal executado*100/valor orçamentário anual aprovado
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC2 – Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria de Finanças

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 51: Índice de Execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)

Indicador Estratégico 51	**Índice de Execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)**
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	Executar ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)
Meta	**TJM** - Cumprir 100% do plano no ano vigente
Fórmula de Cálculo	Nº ações realizadas*100/Nº ações planejadas
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC3 – Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de proteção de dados
Responsável pela apuração do indicador	Comitê de Governança e Gestão de TIC (CGTIC)

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Indicador Estratégico 52: Índice de Cumprimento do Plano de Soluções de TIC

Indicador Estratégico 52	Índice de Cumprimento do Plano de Soluções de TIC
Iniciativas Estratégicas (Ação, Programa ou Projeto)	1. Construir plano prioritário de soluções de TIC de acordo com as demandas das áreas. 2. Priorização máxima dos sistemas informatizados, com foco no aperfeiçoamento daqueles que se mostram insuficientes para atender às necessidades das áreas e na contratação de soluções inovadoras que facilitem o nosso trabalho e o seu monitoramento.
Meta	**TJM** - Cumprir 100% do plano prioritário de soluções de TIC para o ano vigente
Fórmula de Cálculo	(nº de ações realizadas / nº de ações previstas)*100
Periodicidade de Apuração	Anual
Periodicidade de Monitoramento	Mensal
Polaridade	quanto maior melhor
Unidade de Medida	%
Objetivo Estratégico	AC3 – Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de proteção de dados
Responsável pela apuração do indicador	Diretoria de Informática

Projeção da Meta	2021	2022	2023	2024	2025	2026
A meta estará cumprida se, até o final do ano, o percentual de cumprimento for igual ou maior que 100%.	-	-	-	100%	100%	100%

6. PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES

PROGRAMA ***PROJETO*** ***AÇÃO***	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
Programa: Mente Sã e Corpo São	Abordar alguns fatores que podem estar na origem dos altos índices de transtornos mentais e comportamentais que se verificam nas estatísticas recentes e também oferecer algumas atividades vivenciais que contribuam para o alcance de uma mente mais saudável	1ª ação - Palestra Saúde Mental no Mundo Digital	Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores	R$ 450,00	31/03/2023
Projeto: Repositório Mulheres Juristas	Fomentar a participação feminina no Judiciário	Criar o repositório de mulheres juristas do TJMMG. Disponibilizar para o CNJ	Grupo de Trabalho Participação Feminina		31/12/2023
Projeto: Ranking da Transparência	Adequar as informações veiculadas no portal	Análise das Portarias do CNJ que regulamentam anualmente o Ranking da Transparência. Análise das	Escritório de Projetos	Não Oneroso	Anual

PROGRAMA ***PROJETO*** ***AÇÃO***	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
	eletrônico do TJMMG, a fim de atender aos critérios e itens avaliados no Ranking da Transparência do Poder Judiciário	informações divulgadas no portal eletrônico do TJMMG. Adequação e atualização das informações disponibilizadas no site do TJMMG, conforme glossário divulgado anualmente pelo CNJ. Reuniões periódicas com as áreas que divulgam informações no site do TJMMG. Conferência dos links que comprovam a divulgação das informações avaliadas. Envio das informações ao CNJ. Análise das informações a fim de mantê-las atualizadas			
Projeto: Prêmio CNJ de Qualidade	Elaborar um planejamento tendo como entregas o fornecimento das informações ao CNJ na forma e prazo determinados	Análise dos requisitos dos anos anteriores. Análise das informações não comprovadas no ano anterior. Acompanhamento das Resoluções do CNJ pertinentes a cada área. Reuniões periódicas com as áreas responsáveis pelos itens avaliados. Conferência dos documentos comprobatórios dos itens avaliados. Envio de informações ao CNJ. Análise e acompanhamento das informações a fim de mantê-las atualizadas	Escritório de Projetos	Não Oneroso	Anual

PROGRAMA ***PROJETO*** ***AÇÃO***	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
Ação: Monitoramento da efetividade das recomendações da Auditoria Interna	Monitorar a efetividade das recomendações feitas pela Auditoria Interna	Construir plano de Monitoramento das recomendações das auditorias realizadas	Auditoria Interna	Não oneroso	Prazo para elaboração do Plano: 31/12/2023 Monitoramento contínuo
Ação: Relatório Resolução CNJ nº 219/2016	Melhorar distribuição de servidores, cargos em comissão e funções de confiança	META 6 CORREGEDORIA: Apresentar, no prazo de 90 dias (a partir de 01/01/2023), relatório circunstanciado acerca do cumprimento da Resolução CNJ n. 219/2016, que dispõe sobre a distribuição de servidores, de cargos em comissão e de funções de confiança nos órgãos do Poder Judiciário de primeiro e segundo graus e dá outras providências, indicando a existência de normas locais correlatas	RH	Não Oneroso	30/04/2023
Ação: Atualização de Atos Normativos do TJMMG	Monitorar e atualizar atos normativos do TJMMG	Realizar diagnóstico de todos atos normativos que requeiram atualização. Atualizar atos normativos Publicar	Secretaria Especial da Presidência	Não oneroso	Ação contínua

PROGRAMA ***PROJETO*** ***AÇÃO***	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
Ação: Tempos Processo de Compras	Reduzir tempo de compras	Fazer diagnóstico do tempo de processo de compras	Escritório de Projetos	Não Oneroso	31/12/2023
Ação: Tempos Processo de Compras	Reduzir tempo de compras	Construir plano de ação para otimização do processo de compras	Licitações	Não Oneroso	31/12/2024
Ação: Resolução TJM nº 182/2017	Regulamentar a Política de Governança das Contratações Públicas	Atualizar Resolução nº 182/2017 do TJM de acordo com o SIAD e com a nova política de governança	Licitações	Não Oneroso	31/12/2024
Ação: Resolução CNJ nº 347/2020	Regulamentar a Política de Governança das Contratações Públicas	Regulamentar e implementar no âmbito do TJM a Política de Governança das Contratações Públicas de acordo com a Resolução nº 347/2020 do CNJ, demais normativos aplicáveis, e boas práticas	Licitações	Não Oneroso	31/12/2024
Ação: Quick Massage	Atividade proposta em comemoração so Dia do Servidor Público, com ação voltada à saúde, valorização do servidor e qualidade de vida no trabalho	Contratação de empresa ou profissionais para prestação de serviço de quick massage ou massagem expressa, com sessões de 15 (quinze) minutos de duração, voltadas para todo o público interno da Justiça Militar/MG	Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores	Mapa de Preços ainda não realizado	Data a ser definida, na semana de 23 a 27 de outubro de 2023, das 9h às 14h

PROGRAMA PROJETO AÇÃO	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
Ação: Campanha de Vacinação	Vacinar servidores, magistrados e colaboradores	Contratação de empresa para fornecimento e aplicação, em março ou abril de 2023, nas dependências da Justiça Militar, para até 225 (duzentos e vinte e cinco) magistrados, servidores e colaboradores, de vacina quadrivalente contra gripe (influenza), composta pelas cepas recomendadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS) para o Hemisfério Sul	Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores	R$ 15750,00	30/04/2023
Ação: Recursos Internos	Identificar o % de recursos não acolhidos	Identificar % de recursos internos em relação ao número de processos julgados e % de recursos internos não acolhidos. Definir ações para 0 % encontrado.	Diretoria Judiciária	Não Oneroso	30/06/2023
Ação: Tabela Gestão Documental	Revisar as Tabelas da Gestão Documental	Revisão das tabelas do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade utilizadas pela Gestão Documental em conjunto com o segmento da Justiça Militar	CPAD	Não Oneroso	30/12/2023
Ação: Revisão da Matriz de Riscos	Revisar a Matriz de Riscos e das medidas de controle, por	Desenvolver uma ação de revisão ao ano	Comitê de proteção de Dados	Não oneroso	anual

PROGRAMA ***PROJETO*** ***AÇÃO***	**OBJETIVO**	**ESCOPO**	**UNIDADE RESPONSÁVEL**	**ORÇAMENTO**	**CRONOGRAMA**
	processo de trabalho				

Tribunal de Justiça Militar
do Estado de Minas Gerais