



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

I - Unidade demandante:

SECOM.

II – Especificação do objeto pretendido:

Contratação de empresa especializada para ministrar curso sobre cerimonial, protocolo e organização de eventos.

Formato: preferencialmente *on-line* ao vivo

Carga horária mínima: 16h (máx 4h/dia)

III – Justificativa (explicitar necessidade e benefício esperado com a aquisição):

A servidora foi empossada recentemente no cargo de Coordenadora da SECOM e percebeu a necessidade de adquirir conhecimentos sobre cerimonial, protocolo e organização de eventos para que possa atuar com excelência em uma das várias atividades que o cargo exige de modo a manter a qualidade do serviço prestado pela SECOM e manter o padrão de trabalho da imagem da Instituição.

IV – Indicação de que a demanda está incluída no Plano Anual de Contratações ou apresentação de justificativa:

A demanda não está prevista no Plano Anual de Capacitação 2022, entretanto foi autorizada pelo Diretor da Escola tendo em vista a exigência da nova ocupação da servidora. (0239674).



Documento assinado eletronicamente por **LUANDA GENEVIEVE MARTINS MEDEIROS DO COUTO FRÓES**, Assistente Judiciária, em 03/08/2022, às 22:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tjmmg.jus.br/servicos> informando o código verificador **0239681** e o código CRC **8D262C4E**.

22.0.000001119-7

0239681v3

Rua Tomaz Gonzaga, 686 - Bairro Funcionários
CEP 30180-143 - Belo Horizonte - MG